



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №1 «КОЛОКОЛЬЧИК» с.п. ЯНДАРЕ

386138, с.п. Яндаре, ул. Новый микрорайон, Email: razita-idigova@yandex.ru

Приказ

« 17 » 05 20 24 г.

№ 14

**Об утверждении в ГБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» с.п.Яндаре» перечня
коррупционно-опасных функций и должностей,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с Законом Республики Ингушетия от 04.03.2009 № 8-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Ингушетия», руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций в ГБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» с.п.Яндаре» (далее - учреждение):
 - 1.1. Предоставление муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение».
 - 1.2. Предоставление государственной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».
 - 1.3. Предоставление государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в учреждении».
 - 1.4. Предоставление государственной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках».
 - 1.5. Организация формирования и ведения РИС в соответствии с компетенцией учреждения.
 - 1.6. Рассмотрение обращений органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации и иных государственных органов, органов местного самоуправления, образовательных, научных, общественных и

иных организаций, общественных объединений и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции, а также осуществление приема граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения.

1.7. Проведение аттестации педагогических работников.

1.8. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупок товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.

1.9. Осуществление кадровой работы.

1.10. Осуществление мероприятий по финансовому обеспечению деятельности Учреждения.

1.11. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов.

1.12. Подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов.

1.13. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.).

1.14. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.15. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение сотрудникам 00 государственных и ведомственных наград.

1.16. Представление в судебных органах прав и законных интересов Учреждения.

1.17. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества Учреждения.

1.18. Хранение и распределение материальных ресурсов.

2. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:

2.1. Заведующий;

2.2. Заместитель заведующей по УВР;

2.3. Заместитель заведующей по АХР;

2.4. Главный бухгалтер;

2.5. Бухгалтер;

2.6. Секретарь-делопроизводитель.

3. Указанный в п.1 перечень разместить на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» в срок до 01.06.2024г. В составе Комиссии по противодействию коррупции сформировать группу специалистов для оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций с частотой раз в календарный год, внесения уточнений в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей сотрудниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, выработке предложений по минимизации коррупционных рисков в следующем составе:

- Вышегурова М.Б.- Зам.зав.по ВР;

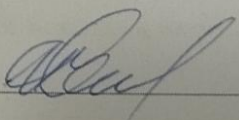
- Ганиева Л.М.- методист

- Цурова З.М.- воспитатель;

- Бекова М.И.- специалист по кадрам.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Р.С.Мержоева